



Deltager

Forældre, Nils, Katrine S, Katrine K, Sofie og Lasse

Medarbejder, Carina, Stina, Stine og Tina K

Fraværende : Dagtilbudsleder Dorthe

Dagplejen

Provst Hjortsvej 9D
5800 Nyborg

Betjen dig selv på
www.nyborg.dk

20. november 2025

Referat forældrebestyrelsesmøde 7. januar 2026

1. Præsentationsrunde

Velkommen til nye medlemmer

2. Gennemgang af forældrebestyrelses arbejdet

Intro til bestyrelsens arbejder udskydes til næste møde grundet fravær.

3. Konstituering af næstformand

Katrine S er valgt til næstformand.

4. Folder forældrebestyrelsen (fra sidste møde)

Folderen er nu færdig og kommer på aula.

Forældrebestyrelsen ønsker at øge synligheden af bestyrelsens arbejde.

Forslag om at der oprettes et galleri for forældrebestyrelsen, som kan anvendes til opslag og deling af relevant materiale.

I galleriet kunne invitationer, foldere og øvrig information fra forældrebestyrelsen ligge fast. Tanken er, at forældrene i højere grad vil orientere sig i denne mappe frem for i fællesfiler.

Vi arbejder videre med dette på næste møde.

5. Information om gæstefleje i Ullerslev og Ørbæk

Der er truffet en politisk beslutning om, at dagplejen i Ullerslev og Ørbæk fremover skal have gæstedagpleje i eget hjem.

Stillingerne har tidligere været slået op, men uden at der er kommet ansøgere. Derfor er stillingerne nu genopslået og samtidig lagt på Aula.

Har du selv en drøm om at blive dagplejer – eller kender du én, som kunne være interesseret – så prik endelig til din nabo eller kontakt os for yderligere information.

6. Budget 2026 + Kapacitet

Dagplejen har fået tildelt et fast budget, der er baseret på pasning af 210 børn.

På grund af vakante stillinger udskydes processen med justering af kapaciteten i Nyborg.

7. Evaluering af juletræsfest

Juletræsfesten blev evalueret som et vellykket arrangement med 130 tilmeldte, hvilket var en positiv overraskelse. Der var god opbakning fra lokale sponsorater, og der er udarbejdet en liste, som kan anvendes i planlægningen til næste år.

Arrangementet var opdelt i to rum: et med juletræ og julemand samt et tumlerum. Der var god stemning og mange gode samtaler på tværs af familierne. Det blev positivt bemærket, at julemanden ikke delte slik ud, men i stedet gav sæbebobler.

Der har været forespørgsel på deltagelse af bedsteforældre. Dette kan overvejes til næste år, eventuelt med formuleringen to voksne pr. familie.

Hvis der skal laves pynt i legestuerne til juletræsfesten, skal materialer udsendes i oktober. Arbejdsgruppen melder tilbage på maj-mødet vedrørende invitation og materialer.

Lokaler bookes via FM-postkassen.

Arbejdsgruppe for juletræsfesten:
Forældrebestyrelsen Nils, Sofie og Katrine.
Dagplejere Birgit og Stine.

Som udgangspunkt deltager hele forældrebestyrelsen på dagen. Arbejdsgruppen koordinerer og efterspørger hjælp til konkrete opgaver efter behov.

Datoen for juletræsfesten fastlægges til anden sidste søndag i november kl. 10.00–11.30.

Det vil fremgå af den nye folder fra forældrebestyrelsen.

Dagplejerne får invitationen ud i god tid, så de kan hængende den op og forældrene kan få den med hjem i papirs form.

Der skal tages kontakt til lokalaviserne samt Nyborg Kommunes presseafdeling.

8. Opfølgning fra kultur og fritid

Der er kommet svar fra Kultur og Fritid, siden er under opdatering/udvikling. Forældrene fortæller, at de har erfaring med, at det kan være svært for foreningerne selv at holde siderne opdateret.

Vi afventer, at siden bliver opdateret, og herefter vil bestyrelsen gerne have besøg af kultur og fritid.

9. Generalforsamling

Der blev talt om, hvordan vi kan få flere forældre interesseret i at deltage. Et forslag er at afholde et informationsmøde med information om fx gæstepasning, tilbud og legestuer. Mødet kunne også indeholde et oplæg om forældresamarbejde og overgange, valg til foræl-

drebestyrelsen samt små arbejdsgrupper, hvor forældre kan tale sammen om forskellige cases.

Der er behov for mere synlig information om, hvad arbejdet i forældrebestyrelsen indebærer. Et forslag er at lave en kort video om forældrebestyrelsen, som kan deles op til generalforsamlingen.

Der blev også drøftet, hvordan forældrene helst vil modtage information. Et spørgeskema kunne bruges til at få input, fx:

- Ved du, at der findes en forældrebestyrelse?
- Læser du referaterne?
- Ved du, hvordan du kan komme i kontakt med forældrebestyrelsen?
- Hvordan vil du helst have information?
 - Video
 - Billeder
 - PDF
 - Papir
- Hvad kunne gøre dig mere interesseret i det, der sker i forældrebestyrelsen?
- Hvis der var et årligt møde, hvor man kunne følge med og stille spørgsmål til bestyrelsen – ville du så deltage?

Carina undersøger muligheder og laver et udkast til spørgeskemaet.

Der blev foreslået, at sidste møde inden forældrebestyrelsesmødet kunne være med mulighed for online deltagelse, så forældre kan følge med og evt. stille spørgsmål.

Endelig blev det foreslået, om generalforsamlingen kan kombineres med forældrekafe, så det opleves mere uformelt og indbydende.

Dato for generalforsamling 2026
23. september fra kl. 19.00

10. Møder for 2026

- 7. Januar
- 7. Maj
- 1. September
- 23. september, Generalforsamling
- 12. November

11. Evt.

Dagplejerne ønsker hjælp til at søge sponsorater i forbindelse med arrangement til 6. februar.

Ønsket er balloner (100 stk.), flag (50 stk.), boller og frugt.

- Rema1000 i Ørbæk kunne være en god mulighed.

Kunne børnehaven hjælpe med at bage boller til dagen evt. søge sponsorater til ingredienser?

Skal vi lave en liste over hvor der er godt at søge sponsorater. Tina sender en liste hun har med mulighed for at søge i lokalområdet.

- Madhuset – store mængder mad. Tina spørger
- Plejehjemmet.

Dagplejedagen

Forældrebestyrelsen fik sidste år sponsoraterne til Nyborg.

Det vil være godt at være i god tid, så vi vender retur.

Tina og Stina tager det med retur til udvalget for dagplejedagen.

***Husk, du kan altid kontakte forældrebestyrelsen via Aula.
Send en besked ved at skrive "Postkasse forældrebestyrelse".***