Dagplejen

Provst Hjortsvej 9D
5800 Nyborg

Betjen dig selv på
www.nyborg.dk

1. september 2026

Dagsorden forældrebestyrelsesmøde
1. september 2026

Deltager: Nils, Sofie, Katrine, Karina, Dorthe, Stina og Carina
Fraværende: Stine

Mødet afholdes på Provst Hjortsvej 9D, 5800 Nyborg

1. **Orientering fra dagtilbudsleder**
   - Uddannelse af dagplejerne herunder forløbet hvor der understøttes af dagplejepædagogerne
     Nyborg kommune har et uddannelses forløb hvor der uddannelse medarbejder fra alle dagtilbud.
     Dagplejerne som har deltaget har fået stor ros for deres bidrag og faglighed.
     Dagplejepædagoger har løbende en faglige sparring som understøtter det uddannelsen. Dagplejerne er afsted 2-3 afgangen og er glade for det fællesskab som skabes.

   - Budget 2027
     Der er kommet flere høringssvar vedr. forslaget om besparelse af dagplejepædagog, som alle udtrykker bekymring for b.la kvalitet i dagplejen.

   - Dagplejernes tillidsrepræsentant som har været ansat som flyver, er nu blevet dagplejer i eget hjem.
     Vi i den forbindelse ansat en tidligere dagplejer fra Ørbæk til at dække ind når der er fravær i forbindelse med opgaver som tillidsrepræsentant.

   - **Budget 2026**
     Det går fortsat godt økonomisk. Der har været en større udgift til udskiftning af iPads, da flere af de eksisterende enheder var forældede og havde behov for at blive erstattet.

   - Dorthe er startet på næste modul på Diplomuddannelsen i Ledelse. Modulet hedder "Organisation, udvikling og samskabelse" og har fokus på organisationsudvikling, strategiske processer og samskabelse på tværs af faggrupper.

2. **Tema for tilsyn**
   Nyt tema til efteråret.
   Vi starter et nyt tema op til efteråret ”Det pædagogiske måltid”.

Her sætter vi blandt andet fokus på hvordan vi spiser sammen med børnene, hvordan vi som voksne er rollemodeller ved at deltage i måltidet, børnefællesskaberne, selvhjulpenhed og deltagelsesmuligheder. Temaet kommer også til at indgå i arbejdet i legestuerne, hvor vi sammen skal undersøge, hvordan vi gør, og hvorfor vi gør det. Målet er ikke, at alle skal gøre det på samme måde, men at der ligger faglige refleksioner og begrundelser bag den praksis, vi vælger.

Erfaringen er, at et tema har bedst af at få god tid til at udvikle sig og blive en del af hverdagen. Derfor er der ikke sat en slutdato på forløbet. I stedet vil vi løbende evaluere processen og justere undervejs.

3. Opfølgning på juletræsfest / arbejdsgruppen
Forældrebestyrelsen Nils, Karina, Sofie og Katrine.
Dagplejere Birgit og Stine.

Opfølgning på planlægning

Sofie og Katrine har stået for planlægningen af årets juletræsfest, og arrangementet er nu ved at tage form.

Dagplejerne opfordres til at lave pynt til juletræet sammen med børnene. Materiale og information sendes ud til legestuerne efter efterårsferien, så der er god tid til at få pynten lavet inden festen.

Der arbejdes fortsat med de nødvendige godkendelser i forbindelse med arrangementet. Samtidig undersøges mulighederne for at få hjælp fra kommunen. Stina formidler kontakt til Kultur og Fritid til forældrebestyrelsen.

Forældrebestyrelsen er desuden i gang med at søge lokale sponsorer. I år rettes henvendelser primært mod virksomheder i Ørbæk-området, så der næste år kan spørges i et nyt lokalområde.

Der planlægges servering af klementiner, småkager og juice. Julemanden kommer desuden med sæbebobler og rosiner til børnene.

Invitationen er udarbejdet og udsendes via Aula den 22. september. Tilmeldingsfristen er den 11. november. Derudover printes invitationen og uddeles til alle forældre. For at sikre opmærksomhed på arrangementet sendes en reminder den 20. oktober med opfordring til tilmelding samt endnu en reminder den 2. november.

Sofie og Katrine er tovholdere på arrangementet og vil bede om hjælp til de forskellige opgaver i forbindelse med afviklingen af festen.

4. Generalforsamling / Valg til forældrebestyrelsen 2026
Tema ”Børnefælleskaber”
Spørgeskema opfølgning fra sidste møde.
Indbydelsen er fysisk ude ved alle dagplejerne.
Tilmelding på Aula, der skal besluttes en dato

Nils er på valg i 2026 og modtager genvalg.
Der er en vakant plads i bestyrelsen. Vi håber, at en forælder har lyst til at stille op og blive en del af bestyrelsesarbejdet.
De øvrige forældrerepræsentanter blev valgt i 2025 og har derfor et år tilbage af deres valgperiode.

Orienteret om proceduren for valg af medarbejderrepræsentant til forældrebestyrelsen.

Der er startet valg til forældrebestyrelsen blandt dagplejerne. Det betyder at dagplejerne som er i bestyrelsen i næste periode, får mulighed for at deltage i generalforsamlingen.
Tilmelding til generalforsamlingen sendes ud via Aula i denne uge, og fristen for tilmelding bliver 20. september.

I tilbagemeldingerne fra spørgeskemaet er der blandt andet et ønske om et bedre overblik over dagplejen. Derfor vil vi arbejde videre med en visuel oversigt, som kan give et samlet billede af dagplejen.

5. **Evt.**
   Gæsteplejen i legestuerne
   God tilbagemelding ved. Pasningen i legestuen.
   Der evalueres med medarbejderne på gruppemøderne.

   Legestue
   Alle dagplejer er i legestue ca. hver 14.dag.
   Der kan være pædagogiske hensyn som gør at man ikke deltager i legestuen.

6. **Referat fra mødet (**fast punkt på dagsorden)
   Teaser til opslaget med referatet + evt. et billede fra mødet.

   På forældrebestyrelsesmødet 1. september var der blandt andet fokus på dagplejernes kompetenceudvikling, det kommende tilsynstema "Det pædagogiske måltid" og planlægningen af årets juletræsfest.

   Derudover blev der orienteret om budgettet og forberedelserne til generalforsamlingen 23. september.
   Vi glæder os også over de gode erfaringer med gæstepleje i legestuerne.

   Husk de vigtige datoer:
   Generalforsamling 23. september 2026
   Juletræsfest 22. november 2026

   Læs det fulde referat for flere detaljer, og husk at du altid kan kontakte forældrebestyrelsen via Aula. 😊

Huskedatoer

- Generalforsamling 23. september
- Forældrebestyrelsesmøde 12. November
- Juletræsfest 22. november

Husk, du kan altid kontakte forældrebestyrelsen via Aula.
Send en besked ved at skrive "Forældrebestyrelsens postkasse"